

Принято:
на педагогическом совете МБОУ
«Алгаевская начальная школа – детский сад»
протокол № 2 от 10.11. 2021 г
Принято с учетом мнения родителей
протокол № 2 от 08. 11. 2021

Утверждено:
Директор МБОУ «Алгаевская
начальная школа-детский сад
/Аскарова Р.З./
введено в действие Приказ № 79 от 10.11. 2021г



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке учета мнения родительского совета (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных
актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Алгаевская начальная школа-детский сад» Мамадышского
муниципального района Республики Татарстан

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения «Алгаевская начальная школа-детский сад» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (далее- ОУ), а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитываются мнения родительского совета, (далее – Совет) представляющего интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.
2. Директор ОУ (соответствующий орган управления - если локальный нормативный акт в соответствии с уставом школы принимается иным органом управления) перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в соответствующий Совет.
3. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору ОУ (иному органу управления) мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
4. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель школы (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор ОУ (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.
5. В случае если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор ОУ (иной орган управления) учитывать не планирует, директор школы (иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, послечего директор школы (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.
6. Директор ОУ (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами школы порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся), при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося, направляет в Совет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.
7. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор ОУ (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа отдачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения

Принято:
на педагогическом совете МБОУ
«Алгаевская начальная школа – детский сад»
протокол № 2 от 10.11. 2021 г
Принято с учетом мнения родителей
протокол № 2 от 08. 11. 2021

Утверждено:
Директор МБОУ «Алгаевская
начальная школа-детский сад

----- /Аскарова Р.З./
введено в действие Приказ № 79 от 10.11. 2021г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке учета мнения родительского совета (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных
актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Алгаевская начальная школа-детский сад» Мамадышского
муниципального района Республики Татарстан

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения «Алгаевская начальная школа-детский сада» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (далее- ОУ), а так же при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитываются мнения родительского совета, (далее – Совет) представляющего интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.
2. Директор ОУ (соответствующий орган управления - если локальный нормативный акт в соответствии с уставом школы принимается иным органом управления) перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в соответствующий Совет.
3. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору ОУ (иному органу управления) мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
4. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель школы (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор ОУ (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.
5. В случае если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор ОУ (иной орган управления) учитывать не планирует, директор школы (иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор школы (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.
6. Директор ОУ (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами школы порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся), при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося, направляет в Совет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.
7. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор ОУ (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа отдачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения

либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

8. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем ОУ (иным уполномоченным органом) в Совет не позднее, чем 14 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

9. Совет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору ОУ (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

10. В случае если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор ОУ принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

11. В случае если Совет выразил несогласие с предполагаемым решением директора ОУ (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с директором ОУ (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций директор ОУ до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

12. Директор школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета родителей. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

